



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per Interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA - USR LAZIO

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "S. BENEDETTO"

IST. PROF. LE DI STATO PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITA' ALBERGHIERA

ISTITUTO TECNICO AGRARIO - ISTITUTO PROF. LE DI STATO CHIMICO BIOLOGICO

Via Sant'Angelo, snc - località Folcara - 03043 CASSINO Tel. 0776/300026 - Fax 0776/300705

C.M. FRIS007004 e-mail: fris007004@istruzione.it C.F. 90012980604

Prot. n. 5748

Cassino li 06/10/2016

All'Albo dell'Istituto
Al sito web
Al D.s.g.a.
Al Personale Ata
Ai Docenti

OGGETTO: ADOZIONE E PUBBLICAZIONE DEL REGOLAMENTO per il trattamento dei dati sensibili

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.Lgs.297/94;

Visti gli artt. 28,29,33 del DLGS 196/2003;

Visto il Decreto Ministeriale n. 305 del 7 dicembre 2006

Visto Vista la Delibera N. 01 del Consiglio d'Istituto del 03/ OTTOBRE/ 2016;

DETERMINA

L'ADOZIONE del Regolamento per il trattamento dei dati sensibili di cui all'allegato. Lo stesso resta in vigore fino a sostituzione con nuova delibera del Consiglio d'Istituto.



Il Dirigente scolastico
Prof. Pasquale Merino



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV

MIUR

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA - USR LAZIO

ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "S. BENEDETTO"

IST. PROF. LE DI STATO PER L'ENOGASTRONOMIA E L'OSPITALITA' ALBERGHIERA
ISTITUTO TECNICO AGRARIO - ISTITUTO PROF. LE DI STATO CHIMICO BIOLOGICO
Via Sant'Angelo, snc - località Folcara - 03043 CASSINO Tel. 0776/300026 - Fax 0776/300705
C.M. FRIS007004 e-mail: fris007004@istruzione.it C.F. 90012980604

Regolamento per il trattamento dei dati sensibili e giudiziari

Redatto ai sensi e per gli effetti degli artt. 28,29,33 del DLGS 196/2003, del disciplinare tecnico allegato al medesimo decreto sub b), nonché del Decreto Ministeriale n. 305 del 7 dicembre 2006

REGOLAMENTO

PER IL TRATTAMENTO DEI DATI SENSIBILI E GIUDIZIARI

(in attuazione del D.lgs. 196/2003)

ART. 1 - AMBITO

1. Il presente Regolamento, in attuazione del Codice in materia di protezione dei dati personali (art. 20, comma 2 e art. 21, comma 2, del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196), identifica le tipologie di dati sensibili e giudiziari, nonché le operazioni eseguibili per lo svolgimento delle finalità istituzionali dell' **ISTITUTO**

ART. 2 - OGGETTO

1. Il presente regolamento, in attuazione delle disposizioni di cui all'art. 20, comma 2, e 21, comma 2, del D.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, riproduce nelle schede allegate, che formano parte integrante del Regolamento, i tipi di dati sensibili e giudiziari per i quali è consentito il relativo trattamento da parte degli Uffici e delle Strutture dell' **ISTITUTO "I.I.S. SAN Benedetto" Cassino Via Sant'Angelo loc.Folcara** nonché le operazioni eseguibili in riferimento alle specifiche finalità di rilevante interesse pubblico perseguite nei singoli casi ed espressamente elencate nella Parte II del D.lgs. n. 196/2003 (artt. 62-73, 86, 95, 98 e 112).

2. Ai sensi dell'art. 22, del D.lgs. n. 196/2003, in relazione alla identificazione effettuata, è consentito il trattamento dei soli dati sensibili e giudiziari indispensabili per svolgere le attività istituzionali, previa verifica della loro pertinenza e completezza, ferma restando l'inutilizzabilità dei dati trattati in violazione della disciplina rilevante in materia di trattamento dei dati personali secondo quanto disposto dall'art. 11 del D.lgs. n. 196/2003.

Qualora la presente Istituzione, nell'espletamento della propria attività istituzionale, venga a conoscenza, ad opera dell'interessato o, comunque, non a richiesta dell'Istituzione stessa, di dati sensibili o giudiziari non indispensabili allo svolgimento dei fini istituzionali sopra citati, tali

dati, ai sensi degli artt. 11 e 22 del D.lgs. n. 196/2003, non potranno essere utilizzati in alcun modo, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

3. Le operazioni di interconnessione, raffronto e comunicazione individuate nel presente regolamento sono ammesse soltanto se indispensabili allo svolgimento degli obblighi o compiti di volta in volta indicati, per il perseguimento delle rilevanti finalità di interesse pubblico specificate e nel rispetto delle disposizioni rilevanti in materia di protezione dei dati personali, nonché degli altri limiti stabiliti dalla legge e dai regolamenti. I raffronti e le interconnessioni con altre informazioni sensibili e giudiziarie detenute dalla presente Istituzione sono consentite soltanto previa verifica della loro stretta indispensabilità nei singoli casi ed indicazione scritta dei motivi che ne giustificano l'effettuazione. Le predette operazioni, se effettuate utilizzando banche di dati di diversi titolari del trattamento, sono ammesse esclusivamente previa verifica della loro stretta indispensabilità nei singoli casi e nel rispetto dei limiti e con le modalità stabiliti dalle disposizioni legislative che le prevedono (art. 22 del D.lgs. n. 196/2003).

4. A tal fine, ed in relazione alle finalità di rilevante interesse pubblico previste dal D.lgs. 196/2003, sono state identificate sette macro categorie recanti le seguenti denominazioni dei trattamenti:

- Scheda A) Gestione del rapporto di lavoro del personale docente, dirigente, tecnicoamministrativo, dei collaboratori esterni e dei soggetti che intrattengono altri rapporti di lavoro a TI (Tempo Indeterminato) e TD (Tempo Determinato);
- Scheda B) Gestione del contenzioso e procedimenti disciplinari
- Scheda C) Gestione Organismi collegiali e commissioni istituzionali
- Scheda D) Attività propedeutiche all' avvio dell' anno scolastico
- Scheda E) Attività educativa, didattica e formativa, di valutazione
- Scheda F) Scuole non statali
- Scheda G) Rapporti scuola-famiglie : gestione del contenzioso

5. Per ciascuna di queste categorie di trattamento è stata redatta una scheda che specifica:

- denominazione del trattamento;
- indicazione del trattamento, descrizione riassuntiva del contesto;
- principali fonti normative legittimanti il trattamento. In relazione a tali fonti ogni successiva modifica o integrazione legislativa sarà automaticamente da intendersi come recepita, sempre che non modifichi i tipi di dati trattati e le operazioni effettuate in relazione alle specifiche finalità perseguite;
- rilevanti finalità di interesse pubblico perseguite dal trattamento;
- tipi di dati trattati;
- operazioni eseguibili, distinguendo fra il trattamento "ordinario" dei dati (raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, utilizzo, blocco, cancellazione e distruzione) e particolari forme di trattamento (interconnessione e raffronto di dati, comunicazione e diffusione).

ART. 3 - ENTRATA IN VIGORE E PUBBLICITA'

1. Il presente regolamento, approvato dal Consiglio di Istituto, sarà emanato dal Dirigente scolastico e reso pubblico mediante affissione all'Albo Ufficiale della Scuola e disponibile sul sito web.

Il titolare del trattamento
(Il Dirigente Scolastico)
Prof. Pasquale Merino

Scheda A

Indicazione del trattamento e descrizione riassuntiva del contesto

Selezione e reclutamento a tempo indeterminato e determinato e gestione del rapporto di lavoro :

- o del personale dipendente dell'Amministrazione centrale e periferica del Ministero dell'Istruzione, dirigente, docente, educativo ed ATA delle istituzioni scolastiche ed educative, personale IRRE;
- o dei collaboratori esterni e dei soggetti che intrattengono altri rapporti di lavoro diversi da quello subordinato.

Il trattamento concerne tutti i dati relativi alle procedure per la selezione ed il reclutamento, all'instaurazione, alla gestione ed alla cessazione del rapporto di lavoro.

1. I dati inerenti lo stato di salute sono trattati per l'adozione di provvedimenti di stato giuridico ed economico, verifica dell'idoneità al servizio, assunzioni del personale appartenente alle c.d. categorie protette, benefici previsti dalla normativa in tema di assunzioni, protezione della maternità, igiene e sicurezza sul luogo del lavoro, causa di servizio, equo indennizzo, onorificenze, svolgimento di pratiche assicurative, pensionistiche e previdenziali obbligatori e contrattuali, trattamenti assistenziali, riscatti e ricongiunzioni previdenziali, denunce di infortuni e/o sinistri e malattie professionali, fruizione di assenze, particolari esenzioni o permessi lavorativi per il personale e provvidenze, collegati a particolari condizioni di salute dell'interessato o dei suoi familiari, assistenza fiscale, mobilità territoriale, professionale e intercompartimentale;
2. I dati idonei a rilevare l'adesione a sindacati o ad organizzazioni di carattere sindacale per gli adempimenti connessi al versamento delle quote di iscrizione o all'esercizio dei diritti sindacali;
3. I dati sulle convinzioni religiose per la concessione di permessi per festività oggetto di specifica richiesta dall'interessato motivata per ragioni di appartenenza a determinare confessioni religiose. I dati sulle convinzioni religiose vengono in rilievo anche ai fini del reclutamento dei docenti di religione;
4. I dati sulle convinzioni filosofiche o d'altro genere possono venire in evidenza dalla documentazione connessa allo svolgimento del servizio di leva come obiettore di coscienza;
5. I dati di carattere giudiziario sono trattati nell'ambito delle procedure concorsuali al fine di valutare il possesso dei requisiti di ammissione e per l'adozione dei provvedimenti amministrativo contabili connessi a vicende giudiziarie che coinvolgono l'interessato;
6. Le informazioni sulla vita sessuale possono desumersi unicamente in caso di eventuale rettificazione di attribuzione di sesso.

E' di seguito descritto sinteticamente il flusso informativo dei dati.

I dati sono raccolti su iniziativa degli interessati o previa richiesta dell'Ufficio presso i medesimi interessati, ovvero presso altri soggetti pubblici o privati, e sono trattati, sia in forma cartacea che telematica, per l'applicazione dei vari istituti disciplinati dalla legge e dai regolamenti in materia di selezione, reclutamento, gestione giuridica, economica, previdenziale, pensionistica, aggiornamento e formazione del personale.

Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite

- **ART. 112:** "instaurazione e gestione da parte dei soggetti pubblici di rapporti di lavoro di qualunque tipo, dipendente o autonomo, anche non retribuito o onorario o a tempo parziale o temporaneo e di altre forme di impiego che non comportano la costituzione di un rapporto di lavoro subordinato";

- **ART. 62:** "rilascio di documenti di riconoscimento";
- **ART. 67:** "attività di controllo e ispettive"
- **ART. 68:** "applicazione della disciplina in materia di concessione, liquidazione, modifica e revoca di benefici economici, agevolazioni, elargizioni, altri emolumenti e abilitazioni";
- **ART. 70:** "applicazione della legge 8 luglio 1998 n. 230 e delle altre disposizioni di legge in materia di obiezione di coscienza";
- **ART. 72:** "rapporti con Enti di culto";
- **ART. 73:** "supporto al collocamento e avviamento al lavoro".

Fonti normative

- **Norme comuni**
- **Norme relative al personale amministrativo del Ministero Istruzione**
- **Norme per il personale delle istituzioni scolastiche**
- **Norme per il personale IRRE**

Tipi di dati trattati

		SI	NO
CONVINZIONI	religiose		X
	filosofiche		X
	di altro genere		X
CONVIZIONI	sindacali	X	
STATO DI SALUTE	patologie attuali	X	
	patologie pregresse	X	
	terapie in corso	X	
	dati sulla salute relative anche ai familiari	X	
VITA SESSUALE	solo in caso di rettificazione di attribuzione sesso	X	
DATI DI CARATTERE GIUDIZIARIO	Art. 4, comma 1, lett e) del Codice	X	

Operazioni eseguite

Particolari forme di trattamento

Interconnessioni e raffronti di dati con altro titolare;

Amministrazioni certificanti in sede di controllo delle dichiarazioni sostitutive rese ai fini del DPR 445/2000;

Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità:

Servizi sanitari competenti per le visite fiscali e per l'accertamento dell'idoneità all'impiego;

Organi preposti al riconoscimento della causa di servizio/equo indennizzo, ai sensi del DPR 461/2001;

Organi preposti alla vigilanza in materia di igiene e sicurezza sui luoghi di lavoro (d.lg. n. 626/1994)

Enti assistenziali, previdenziali e assicurativi, autorità di pubblica sicurezza ai fini assistenziali e previdenziali, nonché per la denuncia delle malattie professionali o infortuni sul lavoro ai sensi del DPR n. 1124/1965;

Amministrazioni provinciali per il personale assunto obbligatoriamente ai sensi della L. 68/1999;

Organizzazioni sindacali per gli adempimenti connessi al versamento delle quote di iscrizione e per la gestione dei permessi sindacali;

Pubbliche Amministrazioni presso le quali vengono comandati i dipendenti, o assegnati nell'ambito della mobilità;

Ordinario Diocesano per il rilascio dell'idoneità all'insegnamento della Religione Cattolica ai sensi della Legge 18 luglio 2003 n. 186;

Organi di controllo (Corte dei Conti e MEF): al fine del controllo di legittimità e annotazione della spesa dei provvedimenti di stato giuridico ed economico del personale ex Legge n. 20/94 e D.P.R. 20 febbraio 1998, n. 38;

Agenzia delle Entrate: ai fini degli obblighi fiscali del personale ex Legge 30 dicembre 1991, n. 413;

MEF e INPDAP: per la corresponsione degli emolumenti connessi alla cessazione dal servizio ex Legge 8 agosto 1995 n. 335;

Presidenza del Consiglio dei Ministri per la rilevazione annuale dei permessi per cariche sindacali e funzioni pubbliche elettive (art. 50, comma 3, d.lg. n. 165/2001).

Altre tipologie più ricorrenti di trattamenti

		SI	NO
RACCOLTA	presso gli interessati	X	
	presso terzi	X	
ELABORAZIONE	in forma cartacea	X	
	con modalità informatizzate	X	

Altre operazioni ordinarie :

registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, modificazione, selezione, estrazione, utilizzo, blocco, cancellazione e distruzione.

Scheda B

Indicazione del trattamento e descrizione riassuntiva del contesto

Gestione del contenzioso e procedimenti disciplinari.

Il trattamento dei dati sensibili e giudiziari concerne tutte le attività relative alla difesa in giudizio del Ministero dell'istruzione e delle istituzioni scolastiche ed educative nel contenzioso del lavoro e amministrativo nonché quelle connesse alla gestione degli affari penali e civili.

Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite

- **ART. 112:** "instaurazione e gestione da parte dei soggetti pubblici di rapporti di lavoro di qualunque tipo, dipendente o autonomo, anche non retribuito o onorario o a tempo parziale o temporaneo e di altre forme di impiego che non comportano la costituzione di un rapporto di lavoro subordinato";
- **ART. 67:** "attività di controllo e ispettive"
- **ART. 71:** "attività sanzionatorie e di tutela".

Fonti normative

- **Norme comuni**
- **Norme per il personale amministrativo del Ministero Istruzione**
- **Norme per il personale delle istituzioni scolastiche e degli IRRE**

Tipi di dati trattati

		SI	NO
ORIGINE	Razziale		X
	etnica		X
CONVINZIONI	religiose		X
	filosofiche		X
	di altro genere		X
CONVIZIONI	sindacali	X	
	politiche	X	
STATO DI SALUTE	patologie attuali	X	
	patologie pregresse	X	
	terapie in corso	X	
	dati sulla salute relative anche ai familiari	X	
VITA SESSUALE			X
DATI DI CARATTERE GIUDIZIARIO	Art. 4, comma 1, lett e) del Codice	X	

Operazioni eseguite**Particolari forme di trattamento****Comunicazione con altri soggetti pubblici o privati:**

- Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali: per lo svolgimento dei tentativi obbligatori di conciliazione dinanzi a Collegi di conciliazione ex Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- Organi arbitrali: per lo svolgimento delle procedure arbitrali ai sensi dei CCNL di settore;
- Avvocature dello Stato: per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia;
- Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria: per l'esercizio dell'azione di giustizia;
- Liberi professionisti, ai fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza sia in fase giudiziale che stragiudiziale.

Altre tipologie più ricorrenti di trattamenti

		SI	NO
RACCOLTA	presso gli interessati	X	
	presso terzi	X	
ELABORAZIONE	in forma cartacea	X	
	con modalità informatizzate	X	

Altre operazioni ordinarie :

registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, modificazione, selezione, estrazione, utilizzo, blocco, cancellazione e distruzione.

Scheda C

Indicazione del trattamento e descrizione riassuntiva del contesto

Organismi collegiali e commissioni istituzionali.

Il trattamento dei dati sensibili è necessario per attivare gli organismi collegiali e le commissioni istituzionali previsti dalle norme di organizzazione del Ministero Istruzione e dell'ordinamento scolastico. Tali organi sono rappresentativi sia del personale amministrativo e scolastico, sia degli studenti, delle famiglie e delle associazioni sindacali.

Il dato sensibile trattato è quello dell'appartenenza alle organizzazioni sindacali, con riferimento agli organismi o comitati che richiedano la partecipazione di rappresentanti delle organizzazioni sindacali:

Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite

- **ART. 65:** " pubblicità dell'attività di organi"
- **ART. 95:** "dati sensibili e giudiziari relativi alle finalità di istruzione e di formazione in ambito scolastico, professionale, superiore o universitario"

Fonti normative

- Contratti collettivi nazionali e integrativi di comparto.

Tipi di dati trattati

		SI	NO
ORIGINE	Razziale		X
	etnica		X
CONVINZIONI	religiose		X
	filosofiche		X
	di altro genere		X
CONVIZIONI	sindacali	X	
	politiche		X
STATO DI SALUTE	patologie attuali		X
	patologie pregresse		X
	terapie in corso		X
	dati sulla salute relative anche ai familiari		X
VITA SESSUALE			X
DATI DI CARATTERE GIUDIZIARIO	Art. 4, comma 1, lett e) del Codice	X	

Altre tipologie più ricorrenti di trattamenti

		SI	NO
RACCOLTA	presso gli interessati	X	
	presso terzi	X	
ELABORAZIONE	in forma cartacea	X	
	con modalità informatizzate	X	

Altre operazioni ordinarie :

registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, modificazione, selezione, estrazione, utilizzo, blocco, cancellazione e distruzione.

Scheda D.

Indicazione del trattamento e descrizione riassuntiva del contesto			
ATTIVITA' PROPEDEUTICHE ALL'AVVIO DELL'ANNO SCOLASTICO			
<p>I dati forniti dagli alunni e dalle famiglie ai fini della frequenza dei corsi di studio nelle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado, ivi compresi convitti, educandati e scuole speciali.</p> <p>Nell'espletamento delle attività propedeutiche all'avvio dell'anno scolastico da parte delle istituzioni scolastiche possono essere trattati dati sensibili relativi:</p> <p>alle origini razziali ed etiche, per favorire l'integrazione degli alunni con cittadinanza non italiana;</p> <p>alle convinzioni religiose, per garantire la libertà di credo religioso e per la fruizione dell'insegnamento della religione cattolica o delle attività alternative a tale insegnamento;</p> <p>allo stato di salute, per assicurare l'erogazione del sostegno agli alunni diversamente abili e per la composizione delle classi;</p> <p>alle vicende giudiziarie, per assicurare il diritto allo studio anche a soggetti sottoposti a regime di detenzione; i dati giudiziari emergono anche nel caso in cui l'autorità giudiziaria abbia predisposto un programma di protezione nei confronti dell'alunno nonché nei confronti degli alunni che abbiano commesso reati.</p>			
Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite			
Le finalità di cui agli art. 68,73,86,95 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196			
Fonti normative			
Leggi regionali sul diritto allo studio			
Tipi di dati trattati			
		SI	NO
ORIGINE	Razziale	X	
	etnica	X	
CONVINZIONI	religiose	X	
	filosofiche		X
	di altro genere		X
CONVINZIONI	sindacali		X
	politiche		X
STATO DI SALUTE	patologie attuali	X	
	patologie progressive	X	
	terapie in corso	X	
	dati sulla salute relative anche ai familiari	X	
VITA SESSUALE			X
DATI DI CARATTERE GIUDIZIARIO	Art. 4, comma 1, lett e) del Codice	X	
Operazioni eseguite			
Particolari forme di trattamento			
Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità:			
<ul style="list-style-type: none"> ▪ Agli Enti Locali per la fornitura dei servizi ai sensi del D.Lgs. 31 marzo 1998, n. 112, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio; ▪ Ai gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza agli alunni e di supporto all'attività scolastica, ai sensi delle leggi regionali sul diritto allo studio, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio; ▪ Alle AUSL e agli Enti Locali per il funzionamento dei Gruppi di Lavoro Handicap di istituto e per la 			

..... predisposizione e verifica del Piano Educativo Individualizzato, ai sensi della Legge 5 febbraio 1992, n. 104.

Altre tipologie più ricorrenti di trattamenti

		SI	NO
RACCOLTA	presso gli interessati	X	
	presso terzi	X	
ELABORAZIONE	in forma cartacea	X	
	con modalità informatizzate	X	

Altre operazioni ordinarie :

registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, blocco, cancellazione e distruzione.

Scheda E

Indicazione del trattamento e descrizione riassuntiva del contesto

ATTIVITA' EDUCATIVA DIDATTICA E FORMATIVA DI VALUTAZIONE

Nell'espletamento delle attività educative, didattiche e formative, curriculari ed extracurriculari, di valutazione ed orientamento, di scrutini ed esami, da parte delle istituzioni scolastiche di ogni ordine e grado ivi compresi convitti; educandati e scuole speciali, possono essere trattati dati sensibili relativi:

alle origini razziali ed etniche per favorire l'integrazione degli alunni con cittadinanza non italiana;

alle convinzioni religiose per garantire la libertà di credo religioso;

allo stato di salute, per assicurare l'erogazione del servizio di refezione scolastica, del sostegno agli alunni disabili,

dell'insegnamento domiciliare ed ospedaliero nei confronti degli alunni affetti da gravi patologie, per la partecipazione alle attività educative e didattiche programmate, a quelle motorie e sportive, alle visite guidate e ai viaggi di istruzione;

ai dati giudiziari, per assicurare il diritto allo studio anche a soggetti sottoposti a regime di detenzione;

alle convinzioni politiche, per la costituzione e il funzionamento delle Consulte e delle Associazioni degli studenti e dei genitori;

I dati sensibili possono essere trattati per le attività di valutazione periodica e finale, per le attività di orientamento e per la compilazione della certificazione delle competenze.

Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite

Le finalità di cui agli art. 68,73,86,95 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196

Fonti normative

Leggi regionali sul diritto allo studio

Tipi di dati trattati

		SI	NO
ORIGINE	Razziale	X	
	etnica	X	
CONVINZIONI	religiose	X	
	filosofiche	X	
	di altro genere	X	
CONVINZIONI	sindacali		X
	politiche		X

STATO DI SALUTE	patologie attuali	X	
	patologie pregresse	X	
	terapie in corso	X	
	dati sulla salute relative anche ai familiari	X	
VITA SESSUALE			X
DATI DI CARATTERE GIUDIZIARIO	Art. 4, comma 1, lett e) del Codice	X	

Operazioni eseguite

Particolari forme di trattamento

Comunicazione ai seguenti soggetti per le seguenti finalità:

- Alle altre istituzioni scolastiche, statali e non statali, per la trasmissione della documentazione attinente la carriera scolastica degli alunni, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- Agli Enti Locali per la fornitura dei servizi ai sensi del D.Ldsl. 31 marzo 1998, n. 112, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- Ai gestori pubblici e privati dei servizi di assistenza agli alunni e di supporto all'attività scolastica, ai sensi delle leggi regionali sul diritto allo studio, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio;
- Agli Istituti di assicurazione per denuncia di infortuni e per la connessa responsabilità civile;
- All'INAIL per la denuncia di infortuni ex-D.P.R. 30 giugno 1965, n. 1124;
- Alle AUSL e agli Enti Locali per il funzionamento dei Gruppi di Lavoro Handicap di istituto e per la predisposizione e verifica del Piano Educativo Individualizzato, ai sensi della Legge 5 febbraio 1992, n. 104;
- Ad aziende, imprese e altri soggetti pubblici o privati per tirocini formativi, stages e alternanza scuola/lavoro, ai sensi della Legge 24 giugno 1997, n. 196 e del D. Lgs. 21 aprile 2005, n. 77 e, facoltativamente, per attività di rilevante interesse sociale ed economico, limitatamente ai dati indispensabili all'erogazione del servizio.

Altre tipologie più ricorrenti di trattamenti

		SI	NO
RACCOLTA	presso gli interessati	X	
	presso terzi	X	
ELABORAZIONE	in forma cartacea	X	
	con modalità informatizzate	X	

Altre operazioni ordinarie :

registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, blocco, cancellazione e distruzione.

Scheda F

Indicazione del trattamento e descrizione riassuntiva del contesto

SCUOLE NON STATALI

Nell'ambito delle procedure di accreditamento e autorizzazione delle istituzioni scolastiche non statali, l'Amministrazione scolastica periferica esercita attività di: concessione o revoca della parità; concessione della parifica (scuola primaria); concessione o revoca del riconoscimento legale (scuole secondarie); concessione o revoca della presa d'atto.

Dati sensibili emergono nel caso di attività di vigilanza e controllo effettuate dall'Amministrazione centrale e periferica che prevedono l'accesso ai fascicoli personali dei docenti e degli alunni.

Dati sensibili sono, inoltre, trattati dai dirigenti scolastici delle scuole dell'infanzia e primarie incaricati della vigilanza sulle scuole non statali provviste di autorizzazione.

Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite

Le finalità di cui all'art. 67 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196

Fonti normative

D.Lgs. 16 aprile 1994, n. 297; Legge 10 marzo 2000, n. 62; Legge 3 febbraio 2006, n. 27.

Tipi di dati trattati

		SI	NO
ORIGINE	Razziale	X	
	etnica	X	
CONVINZIONI	religiose	X	
	filosofiche	X	
	di altro genere	X	
CONVIZIONI	sindacali	X	
	politiche	X	
STATO DI SALUTE	patologie attuali	X	
	patologie pregresse	X	
	terapie in corso	X	
	dati sulla salute relative anche ai familiari	X	
VITA SESSUALE			X
DATI DI CARATTERE GIUDIZIARIO	Art. 4, comma 1, lett e) del Codice	X	

Altre tipologie più ricorrenti di trattamenti

		SI	NO
RACCOLTA	presso gli interessati	X	
	presso terzi	X	
ELABORAZIONE	in forma cartacea	X	
	con modalità informatizzate	X	

Altre operazioni ordinarie :

registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, modificazione, selezione, estrazione, utilizzo, cancellazione e distruzione.

Scheda G**Indicazione del trattamento e descrizione riassuntiva del contesto****RAPPORTI SCUOLA-FAMIGLIE: GESTIONE DEL CONTENZIOSO**

Il trattamento di dati sensibili e giudiziari concerne tutte le attività connesse alla instaurazione di contenzioso (reclami, ricorsi, esposti, provvedimenti di tipo disciplinare, ispezioni, citazioni, denunce all'autorità giudiziaria, etc.) con gli alunni e con le famiglie, e tutte le attività relative alla difesa in giudizio delle istituzioni scolastiche, di ogni ordine e grado, ivi compresi convitti, educandati e scuole speciali.

Finalità di rilevante interesse pubblico perseguite

Le finalità di cui all'art. 67 e 71 del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196

Fonti normative

Codice civile; Codice penale; Codice di procedura civile; Codice di procedura penale.

Tipi di dati trattati

		SI	NO
ORIGINE	Razziale	X	
	etnica	X	
CONVINZIONI	religiose	X	
	filosofiche	X	
	di altro genere	X	
CONVIZIONI	sindacali	X	
	politiche	X	
STATO DI SALUTE	patologie attuali	X	
	patologie pregresse	X	
	terapie in corso	X	
	dati sulla salute relative anche ai familiari	X	
VITA SESSUALE	solo in caso di rettificazione di attribuzione sesso	X	
DATI DI CARATTERE GIUDIZIARIO	Art. 4, comma 1, lett e) del Codice	X	

Operazioni eseguite

Particolari forme di trattamento.

Comunicazione con altri soggetti pubblici e privati:

- Avvocature dello Stato, per la difesa erariale e consulenza presso gli organi di giustizia;
- Magistrature ordinarie e amministrativo-contabile e Organi di polizia giudiziaria, per l'esercizio dell'azione di giustizia;
- Liberi professionisti, in fini di patrocinio o di consulenza, compresi quelli di controparte per le finalità di corrispondenza.

Altre tipologie più ricorrenti di trattamenti

		SI	NO
RACCOLTA	presso gli interessati	X	
	presso terzi	X	
ELABORAZIONE	in forma cartacea	X	
	con modalità informatizzate	X	

Altre operazioni ordinarie :

registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, modificazione, selezione, estrazione, , utilizzo, blocco, cancellazione e distruzione.